

BACHELOR

Ressources Humaines

Formation menant à la certification **Chargé de Gestion en Ressources Humaines** de niveau 6 reconnue par l'Etat, enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles par décision du directeur général de France Compétences en date du 01/07/2022 SU Lyon (code NSF 315 - RNCP 36668)

OBJECTIF DE LA FORMATION !

Former et rendre de futurs cadres opérationnels, à forte capacité d'évolution, adaptables aux exigences d'un secteur en constante mouvance, et aptes à mettre en œuvre la politique de Gestion des Ressources Humaines au sein d'une entreprise.



RYTHME

En formation scolaire
En alternance

PROGRAMME

Formation sur 1 an

ADMISSION

Dossier et entretien
Validation après
commission

BLOC1 GESTION SOCIALE ET ADMINISTRATION DU PERSONNEL

Droit social, droit du travail
Gestion administrative et sociale du personnel
Administration de la paie & politique des salaires et rémunérations
Tableaux de bord sociaux
Optimisation de la gestion ressources humaines ♥
Les IRP - Rôle et gestion du CSE
Digital RH

BLOC2 MISE EN OEUVRE DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT EN LIEN AVEC LES DIRECTIONS OPÉRATIONNELLES

Processus et stratégie de recrutement ♥
La stratégie de sourcing
Organisation de l'accueil / Intégration des nouveaux salariés

BLOC3 PARTICIPATION À LA GESTION DU DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES DES COLLABORATEURS

Gestion des Carrières & formation ♥
Gestion des Emplois et des Compétences - GEC

BLOC4 SOUTIEN AU DÉPLOIEMENT DE LA POLITIQUE DE RESPONSABILITÉ SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE DE L'ORGANISATION

Responsabilité sociale de l'employeur (RSE)
Gestion de projet
Management du changement ♥
QHSE (Qualité, Hygiène, Sécurité, Environnement)

BLOC5 PRATIQUES ET MÉTHODES PROFESSIONNELLES

Anglais des RH
Mise en situation professionnelle
Cas pratiques
Séminaires ♥

ÉVALUATION EN CONTRÔLE CONTINU

Moyenne de 10 minimum
pour chacun des
blocs de compétences,
mise en situation pro
et cas pratiques

Présence obligatoire
à l'ensemble des
évaluations

L'évaluation par bloc de
compétences est soumise à
l'accord du jury de
certification

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

COORDONNER des projets RH

PILOTER ET BUDGÉTISER un plan
de formation

VALORISER des carrières

GÉRER les relations sociales et
les éventuels conflits

**POURSUIVRE
À L'ESCCOM AVEC UN
MASTÈRE PROFESSIONNEL**

Ressources Humaines

Esccom Nice
22 rue El Nouzah
04 93 85 16 67

secretariatnice@ecole-esccom.com

Esccom Cannes
5 rue Migno
04 93 68 42 11

secretariatcannes@ecole-esccom.com