

DEMAIN JE SERAI ...



La paie (niveau 2) : Gestion des relations avec les salariés et organismes sociaux



Pré-requis

Niveau IV en comptabilité
ou expérience
professionnelle

Conditions d'admission

Entretien en ligne, tests de
positionnement en ligne et
vérification des pré-requis

Certification visée

Bloc de compétence ASCA
E1 de l'union professionnelle de
comptabilité ([fiche n°RNCPC34327](#))

OBJECTIFS

Prendre en charge la gestion administrative du personnel

DUREE

Nous consulter

PROGRAMME

Les sources du droit social

- Les sources du droit national et du droit international
- Les conventions collectives et accords collectifs
- Le droit négocié au plan individuel : le contrat de travail
- Le droit imposé par le chef d'entreprise
- La hiérarchisation des sources du droit social

La veille juridique

- La nécessité d'une veille juridique
- L'information et la documentation juridiques

Le recrutement du salarié

- Les contraintes légales,
- Le contrat de travail et Les formalités à l'embauche

La durée du temps de travail

- Le principe : la semaine à 35 heures
- L'organisation du temps de travail et les heures supplémentaires

La gestion des absences

- Le calcul de la retenue sur salaire
- L'absence pour congés payés et l'absence pour maladie

Les éléments de la rémunération

- Les composantes du salaire brut
- L'identification de l'employeur et du salarié
- Les autres remboursements de frais et les déductions

La réalisation de la paie

- Les cotisations sociales et fiscales
- Les réductions de cotisations sociales
- Le bulletin de paie

La comptabilisation de la paie

- La rémunération brute
- Les retenues sur salaire et le net à payer
- Les cotisations patronales
- Les particularités de la paie
- Eléments relatifs à l'établissement de la DADSU (normes 4s)

Les relations avec les organismes sociaux

- Le paiement des cotisations sociales
- Les documents annuels
- La gestion des sorties

Le départ des salariés

- Les causes de rupture du contrat de travail
- La gestion des sorties

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Formation individualisée sous la conduite d'un formateur, Livrets de cours cas pratiques professionnels

MODALITE D'EVALUATION / MODALITES DE VALIDATION

Attestation de suivi - Attestation de compétences - Bloc de compétences ASCA E1 de l'Union Professionnelle
Comptabilité Délivrance de l'Attestation de compétences Professionnelles après réussite au concours

