

DEMAIN JE SERAI ...



Pré-requis

Maîtriser le module « Les premiers pas en informatique »

Conditions d'admission

Entretien en ligne, tests de positionnement en ligne et vérification des pré-requis

Certification visée

ICDL/PCIE (Passeport de Compétences Informatique Européen) Module Texteur



PCIE Passeport de Compétences Informatique Européen
ICDL International Computer Driving Licence

OBJECTIFS

Créer, Mettre en forme, Mettre en page, Imprimer, Enregistrer les documents Word professionnels

DUREE

De 20 à 30 heures maximum (dont passation de la certification PCIE Module Tableur)

PROGRAMME

Présentation de Word et ses fonctions de base

- Se repérer sur l'écran, la souris et les différents types d'affichages
- Créer et sauvegarder un document - Ouvrir un document
- Imprimer un document : aperçu et impression
- Insérer des formes, images, clipart et WordArt

Créer un document

- Saisir, se déplacer et modifier un document - Copier et déplacer du texte
- Mettre en forme les caractères (gras, souligné, taille...)
- Mettre en forme les paragraphes (alignement, retrait...)
- Utiliser le correcteur orthographique

Utiliser les listes à puces et les listes numérotées

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Formation individualisée et personnalisée avec alternance entre méthode démonstrative et active

Intervenant : formateur dédié et spécialisé dans la formation d'adultes et possède les qualifications et expériences professionnelles dans le domaine de la formation et/ou des métiers visés par la formation.

MODALITE D'EVALUATION / MODALITES DE VALIDATION

Attestation de suivi - Attestation de compétences - Certificat PCIE module Texteur