

« Parcours de Formation Professionnelle – POLE EMPLOI 2019-2022 »

**PACK OFFICE Niveau Initiation (socle)**

Type de formation :  
Validation :

**Adaptation**  
**Attestation de stage**

**Dates prévisionnelles : du 01/09/2021 au 30/09/2021**

<b>Objectifs</b>	A la fin de la session, les participants seront en capacité : D'accéder à un emploi par l'acquisition de compétences techniques et le renforcement de capacités professionnelles dans le domaine de la bureautique.
<b>Public visé</b>	Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non.
<b>Modalités et conditions d'accès</b>	<b>Vérification des Prérequis</b> Maîtrise des premiers savoirs ; Savoir utiliser le clavier Contre - indications éventuelles : Station assise prolongée ; Problème de vue lié à une exposition prolongée face à un écran. <b>Adaptation du dispositif d'accueil pour les personnes en situation d'handicap (le cas échéant)</b> <b>Des référents handicaps sont mobilisés pour accueillir et informer la personne, participer à l'organisation du parcours de formation, communiquer sur l'accessibilité, assurer le lien avec les partenaires...</b>
<b>Nombre de participants</b>	<b>14</b> stagiaires
<b>Modalités de recrutement</b>	<b>Information Collective et de Positionnement :</b> date et lieu <b>25/08/2021 9h00 ESCCOM 6 boulevard Carnot 06400 Cannes</b> <b>Phase de positionnement :</b> * Bureautique (Environnement Windows, Word, Excel), *QCM pour évaluation du niveau écrit en français et mathématiques. *Autodiagnostic. *Rédaction d'une fiche projet. * <u>Entretien individuel</u> avec le référent formation sur le projet professionnel en lien avec la formation, la disponibilité et la motivation ; analyse du CV à jour.  Adaptation du dispositif d'accueil pour les personnes en situation d'handicap (le cas échéant) Des référents handicaps sont mobilisés pour accueillir et informer la personne, participer à l'organisation du parcours de formation, communiquer sur l'accessibilité, assurer le lien avec les partenaires... <u>Contact : Céline RESPAUT <a href="mailto:formationcannes@ecole-esccom.com">formationcannes@ecole-esccom.com</a></u>
<b>Durée de la formation</b>	<b>Personnalisation du parcours :</b> <b>Si parcours total : 150h parcours au plus long</b> <b>Durée personnalisée en fonction des besoins du stagiaire durant la phase de positionnement</b> <b>Dates de congés (interruption) :</b>
<b>Amplitude horaire</b>	9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00 Intensité hebdomadaire entre 31.5 et 35 heures, selon résultats du positionnement
<b>Programme de formation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre le fonctionnement d'un micro-ordinateur</li> <li>• Travailler dans l'environnement Windows</li> <li>• S'initier à Word</li> <li>• S'initier à Excel</li> <li>• S'initier à Powerpoint</li> <li>• Messagerie électronique et internet</li> </ul> <b>Evaluations : en cours de formation et finale</b> <b>Techniques de recherche d'emploi</b> <b>Soutien en présentiel et/ou FOAD, remise à niveau, en présentiel et/ou FOAD, Coaching</b> <b>(Jusqu'à 35 heures en fonction des résultats aux tests de positionnements)</b>
<b>Modalités pédagogiques (%)</b>	Nombre d'heures d'enseignement théorique : 100% Nombre d'heures Mise en situation Professionnelle (Individuel) : 11% Nombre d'heures de travail personnel : 14%

<b>Modalités D'évaluation /Modalités de validation et/ou de certification</b>	<b>Attestation d'Entrée en Formation - Plan Individuel de Formation</b> <b>Attestation de Compétences – Open Badges</b> <b>Attestation de Fin de Formation</b>  → Feuilles de présence émargées quotidiennement par l'apprenant ; Grilles de positionnement et de progression en début, à mi-parcours et en fin de formation (résultats consignés dans le <b>carnet de bord stagiaire</b> ) Evaluation formative tout au long de la formation ; Evaluation sommative en fin d'un module, ou en fin de formation ; Evaluation de satisfaction de l'apprenant en fin de formation et mi-parcours pour les formations	
<b>Intervenants</b>	L'équipe pédagogique, coordinateurs et formateurs, est spécialisée dans la formation d'adultes et possède les qualifications et les expériences professionnelles dans le domaine de la formation et/ou des métiers visés par la formation	
<b>Lieu de formation</b>	<b><u>Accessibilité :</u></b>	<b>Contact</b>
<b>ESCCOM</b> <b>6 boulevard Carnot</b> <b>06400 Cannes</b>	Transports en commun : Bus : Ligne n °1-12-35 620-630-20-200-3002, Arrêt : VAUBAN  Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite  <u>Restauration :</u> → Salle à disposition équipée d'un micro-onde pour la pause méridienne Snacks et Établissements de Restauration rapide à 20 m	<b>ESCCOM</b> <b>Céline RESPAUT</b> <b>Laetitia Dauba</b> <a href="mailto:formationcannes@ecole-esccom.com">formationcannes@ecole-esccom.com</a>  <b>04.92.98.08.29</b>

