

« Parcours de Formation Professionnelle – POLE EMPLOI 2021 »
04/10/2021 – 27/01/2022

EMPLOYE(E) POLYVALENT(E) DE LIBRE SERVICE CAISSE / RAYON

Type de formation :

Formation Professionnalisante

Validation :

Attestation de stage

Objectifs	<p>A la fin de la session, les participants seront en capacité :</p> <ul style="list-style-type: none"> • D'accéder à un emploi sur un poste d'employé libre-service • De mettre en œuvre les compétences de base du métier <ul style="list-style-type: none"> - Réceptionner la marchandise et utiliser les documents commerciaux - Approvisionner le rayon et mettre en place la signalétique - Réaliser un inventaire - Tenir une caisse
Public visé	Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non.
Modalités et conditions d'accès	<p><u>Vérification des Prérequis</u> Niveau 3 (ex : V) (CAP/BEP) Français lu, parlé et bon niveau d'orthographe Bonne élocution et bonne présentation</p> <p><u>Aptitudes requises</u> : Motivé, organisé, rigoureux, autonome, goût des contacts humains, bonne résistance physique, bonne présentation, bonne élocution (maîtrise correcte du français), savoir travailler en équipe</p> <p><u>Contre-indication</u> : Difficulté de station debout prolongée, port de charges lourdes, problèmes vertébraux, fatigabilité nerveuse et physique</p> <p align="center">Adaptation du dispositif d'accueil pour les personnes en situation de handicap (le cas échéant) Des référents handicapés sont mobilisés pour accueillir et informer la personne, participer à l'organisation du parcours de formation, communiquer sur l'accessibilité, assurer le lien avec les partenaires...</p>
Nombre de participants	14 stagiaires par session
Modalités de recrutement	<p><u>Information Collective et de Positionnement</u> :</p> <p>Date et lieu : 07/09/2021 à 9 heures, – ESCCOM 2, avenue Brown Séquard - Nice</p> <p><u>Phase de positionnement</u> : *Evaluation des connaissances en calcul et raisonnement logique. *QCM 100 questions sur la compréhension de consignes écrites et orales pour vérification du niveau écrit en français *Entretien individuel avec le référent formation sur le projet professionnel en lien avec la formation, la disponibilité et la motivation ; analyse du CV à jour.</p>
Durée de la formation	<p><u>Personnalisation du parcours</u></p> <p>Si parcours total : 516 heures (dont 446 h en centre de formation et 70 h en Entreprise) Durée personnalisée en fonction des besoins du stagiaire durant la phase de positionnement Date de formation en situation de travail en entreprise : du 13/01 au 26/01/2022 Dates de congés (interruption) : Pont du jeudi 11 et vendredi 12/11/2021 – Congés du 23 au 02/01/2022</p>
Horaires de la formation	<p>9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00</p> <p>Intensité hebdomadaire entre 31.5 et 35 heures + soutien personnalisé, selon résultats du positionnement.</p>
Programme de formation	<p>CONNAISSANCE DU MILIEU PROFESSIONNEL (21 heures) COMMUNICATION ET INFORMATION CLIENTS (66 heures) TENUE DE CAISSE/TENUE DE RAYON (80 heures) GESTION DES STOCKS (53 heures) GESTES ET POSTURES (33 heures) HYGIENE ET SECURITE ALIMENTAIRE (28 heures) LEGISLATION COMMERCIALE/LEGISLATION SOCIALE (31 heures)</p> <p>Techniques de recherche de stage / Techniques de recherche d'emploi (21 heures) Soutien en présentiel et/ou FOAD (51 heures), remise à niveau (62 heures), en présentiel et/ou FOAD, Coaching (Jusqu'à 114 heures en fonction des résultats aux tests de positionnement)</p> <p>Phase de formation en situation de travail en entreprise (70 heures) Une période en entreprise à temps plein, selon les horaires de l'entreprise</p>

Modalités pédagogiques (%)	Nombre d'heures stage en Entreprise : 14% Nombre d'heures d'enseignement théorique : 86% Nombre d'heures Mise en situation Professionnelle (Individuel) : 11% Nombre d'heures de travail personnel : 14%	
Moyens Pédagogiques	Formation individualisée 1 poste informatique par stagiaire équipé des logiciels bureautique, accès à internet haut débit, accès à la FOAD, imprimante, photocopieur, tableau, vidéoprojecteur, ... Exercices d'application - Mise en Situation Professionnelle – FOAD – Escape Games. Livret d'évaluation en cours de formation renseigné à partir des résultats des évaluations tout au long du parcours Support de cours fourni à chaque stagiaire Questionnaire d'évaluation en fin de formation	
Modalités d'évaluation	Attestation d'entrée en formation - Plan Individuel de Formation Attestation de compétences – Open badges Attestation de fin de formation ➔ Feuilles de présence émargées quotidiennement par l'apprenant ; Grilles de positionnement et de progression en début, à mi-parcours et en fin de formation (résultats consignés dans le cahier de bord stagiaire) Evaluation formative tout au long de la formation ; Evaluation sommative en fin d'un module, ou en fin de formation ; Evaluation de satisfaction de l'apprenant en fin de formation et mi-parcours pour les formations longues.	
Intervenants	L'équipe pédagogique, coordinateurs et formateurs, est spécialisée dans la formation d'adultes et possède les qualifications et les expériences professionnelles dans le domaine de la formation et/ou des métiers visés par la formation	
Passerelles/ formations complémentaires	Formations complémentaires : CACES Certificat d'Aptitude à la Conduite d'Engins en Sécurité – titre professionnel Employé (e) Commercial (e) en Magasin de niveau 3 (BEP/CAP) – Taux de certification : NC - Taux de satisfaction 100 %	
Lieu de formation	Accessibilité	Contact
ESPACE 17 ESCCOM 17 AVENUE DES FLEURS 06000 NICE	<u>Transports en commun</u> : Bus : Ligne n°11, n°38 Arrêt : Avenue des fleurs Ligne n° 8 Arrêt : Alsace Lorraine Tram ligne 1 : Arrêt Gare Thiers / Tram ligne 2 : Arrêt Alsace Lorraine Tram : Aéroport terminal 2 – Jean Médecin Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite <u>Restauration</u> : Salle à disposition équipée d'un micro-ondes pour la pause méridienne Snacks et Établissements de Restauration rapide à 20 m	ESCCOM Cathy LE FUR Geny BROCARD g.brocard@ecole-esccom.com Agence : NICE NORD