

MASTÈRE PROFESSIONNEL

Ressources Humaines

Titre à finalité professionnelle « **Manager des ressources humaines** », de niveau 7, code NSF 315, enregistré au RNCP par décision de France Compétences en date du 25 avril 2022, délivré par ASCENCIA BUSINESS SCHOOL en partenariat avec le COLLEGE DE PARIS (code 36411)

OBJECTIF DE LA FORMATION !

Former de futurs managers capables de participer à la politique générale de l'entreprise en apportant leur expertise RH et en développant la Responsabilité Sociétale de l'Entreprise



RYTHME

En formation scolaire
En alternance

PROGRAMME

Formation sur 2 ans

ADMISSION

Dossier et entretien
Validation après
commission

ÉVALUATION EN CONTRÔLE CONTINU

Moyenne de 10 minimum
pour chacun des
blocs de compétences,
la mise en situation pro et
mémoire professionnel

Présence obligatoire à
l'ensemble des
évaluations

L'évaluation par bloc de
compétences est soumise
à l'accord du jury de
certification

BLOC1

DÉVELOPPEMENT DES POLITIQUES SOCIALES

Gouvernance et stratégie d'entreprise ♥
Prospective et feuille de route RH
Gestion des emplois et des parcours professionnels
Gestion des compétences et des carrières
Politique de recrutement
Onboarding ♥
Mobilité professionnelle
Ingénierie et pilotage de la formation
Santé et sécurité au travail
Politique inclusive et handicap

BLOC2

COORDINATION DE L'ADMINISTRATION DU PERSONNEL/DIGITALISATION DES PROCESS

RGPD et loi dite «Informatique et Libertés»
Management des données
Management des processus et de la performance RH ♥
SIRH
Gestion administrative du personnel
Salaire et paie
Gestion du handicap
Pilotage du bilan social

BLOC3

ORGANISATION DE LA COMMUNICATION RESSOURCES HUMAINES

Politique et stratégie de communication
Culture d'entreprise et RSE ♥
Marketing RH et marque employeur
Communication interne et système d'information
Communication digitale
Stratégie d'innovation et systémique des organisations
Management de projet(s) ♥
Conduite du changement
Sociologie des organisations
Posture managériale et leadership

BLOC4

GESTION DES RELATIONS SOCIALES ET JURIDIQUES

Psychologie sociale
Outils de gestion RH et tableaux de bord
Pilotage des indicateurs et budgets sociaux
CSE et communication sociale
Négociation collective
Contentieux social et gestion prud'homale
Ressources législatives et réglementaires
Veille juridique et actualité RH ♥

BLOC5

OUTILS PROFESSIONNELS

Anglais professionnel
Pratique professionnelle
Mémoire professionnel
Rapport de compétences

Esccom Nice
22 rue El Nouzah
04 93 85 16 67

Esccom Cannes
5 rue Migno
04 93 68 42 11

secretariatnice@ecole-esccom.com secretariatcannes@ecole-esccom.com

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

COORDONNER la gestion sociale et
administrative du personnel

PRÉVENIR les risques sociaux

MANAGER la performance sociale
de l'entreprise

DÉVELOPPER les innovations
sociales de l'entreprise et les
compétences managériales
du personnel