

« Parcours de Formation Professionnelle – POEC »

EMPLOYE(E) POLYVALENT(E) LIBRE SERVICE CAISSE/RAYON

Type de formation : **Adaptation à l'emploi**
Validation : **Attestation de stage**

Dates prévisionnelles : Du 02/10/2023 au 20/12/2023

Objectif	Permettre au demandeur d'emploi d'accéder à un emploi précis par l'acquisition de connaissances, compétences professionnelles et le renforcement de capacités professionnelles immédiatement opérationnelles en entreprise. Acquérir les compétences du métier d'employé(e) libre-service afin d'assurer l'approvisionnement d'un rayon ou d'un point de vente. Vous serez capable de contribuer à l'attractivité commerciale du magasin par la qualité de votre accueil, vos conseils et par la mise en valeur des produits.
Public	Tout demandeur d'emploi inscrit à Pôle Emploi, indemnisé ou non.
Modalités et conditions d'accès	Vérification des Prérequis Niveau 3 (CAP/BEP) Aptitudes requises : <ul style="list-style-type: none"> - Motivé, organisé, rigoureux, autonome - Être disponible - Goût des contacts humains - Bonne résistance physique - Bonne présentation - Maîtrise correcte du français oral et écrit, bonne élocution - Savoir travailler en équipe et avoir un esprit d'équipe Contre-indications médicales : Station debout pénible, Port de charges lourdes, Problèmes vertébraux, Fatigabilité nerveuse et physique, Bégaiement, Contre-indications tenant à la personnalité : Tempérament non actif, Individualisme excessif
Nombre de participants	15 stagiaires en groupe ou en entrées/sorties permanentes au maximum
Modalités de recrutement	Information Collective: 11/09/2023 à 09h00 – Lieu : ESCCOM 6 boulevard Carnot 06400 CANNES Phase de positionnement : <ul style="list-style-type: none"> -Evaluations des connaissances élaborées par notre équipe pédagogique : QCM ciblés sur la compréhension de consignes pour vérification du niveau en français, Evaluation des connaissances en calcul, raisonnement logique. -Autodiagnostic. -Rédaction d'une fiche projet -Entretien individuel avec le référent formation sur le projet professionnel en lien avec la formation, la disponibilité et la motivation ; analyse du CV à jour.
Durée de la formation	Personnalisation du parcours : Si parcours total : 399 heures (329h en centre et 70h en entreprise) Durée personnalisée en fonction des besoins du stagiaire durant la phase de positionnement Date de formation en situation de travail en entreprise : du 06/12/2023 au 19/12/2023 Dates de congés (interruption) : Néant
Horaires de formation	Intensité hebdomadaire 35 heures

<p>Programme de formation</p>	<p>Acquisition et perfectionnement des savoirs de base élémentaires et des techniques de base du métier/secteur visé (en fonction des besoins) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer la communication externe - Utiliser les calculs de base - Développer les comportements attendus dans les métiers/secteurs visés <p>Employé polyvalent libre-service caisse/rayon :</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Découvrir l'environnement professionnel de l'employé libre-service ☞ Gérer la réception des produits ☞ Gérer la tenue de rayon ☞ Pratiquer les bons gestes et les bonnes postures pour travailler en sécurité ☞ Gérer les stocks ☞ Encaisser et tenir la caisse (hôte de caisse) <p>Module verdissant :</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ Gérer les déchets d'activité économique (DAE) ☞ Identifier le cadre réglementaire ☞ Mettre en œuvre la gestion opérationnelle des DAE ☞ Diagnostic de la gestion des déchets dans l'entreprise ☞ Choix et mise en place des actions <p>Postures professionnelles</p> <p>Evaluations : en cours de formation et finale</p>	
<p>Moyens pédagogiques</p>	<p>Formation individualisée Exercices d'application Mise en Situation Professionnelle Support de cours fourni à chaque stagiaire Questionnaire d'évaluation en fin de formation</p>	
<p>Modalités d'évaluation / de validation et/ou de certification</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attestation d'entrée en formation - Plan Individuel de Formation - Attestation de fin de formation - Feuilles de présence émargées quotidiennement par l'apprenant ; - Grilles de positionnement et de progression en début, à mi-parcours et en fin de formation - Evaluation formative tout au long de la formation ; - Evaluation sommative en fin d'un module, ou en fin de formation ; - Evaluation de satisfaction de l'apprenant en fin de formation et mi-parcours. - Suivi à 3 mois puis à 6 mois 	
<p>Intervenants</p>	<p>L'équipe pédagogique, coordinateurs et formateurs, est spécialisée dans la formation d'adultes et possède les qualifications et les expériences professionnelles dans le domaine de la formation et/ou des métiers visés par la formation</p>	
<p>Lieu de formation</p>	<p><u>Accessibilité :</u></p>	<p>Contact</p>
<p>ESCCOM 6 BVD CARNOT 06400 CANNES</p>	<p>Transports en commun : Bus : Ligne n °1-12-35 620-630-20-200- ZOU VAR 832, Arrêt : VAUBAN</p> <p>Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite</p> <p><u>Restauration :</u> Possibilité de rester en salle selon restriction sanitaire en vigueur pour la pause méridienne Snacks et Établissements de Restauration rapide à 20 m</p>	<p>ESCCOM Céline Respaut Balter Laetitia Dauba Tel 04.92.98.08.29 formationcannes@ecole- esccom.com</p>