

« Parcours de Formation Professionnelle – POLE EMPLOI 2023 »

**Perfectionnement Bureautique (Pack Office) + PCIE**

Type de formation : **Professionalisante**

Formacode : 15052

**Dates prévisionnelles : du 03/07/2023 au 03/08/2023**

<b>Objectifs</b>	A la fin de la session, les participants seront en capacité : D'accéder à un emploi par l'acquisition de compétences techniques et le renforcement de capacités professionnelles dans le domaine de la bureautique.
<b>Public visé</b>	Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non.
<b>Modalités et conditions d'accès</b>	<b>Vérification des Prérequis</b> Niveau 4/3 (ex-niveaux VI / V) avec expérience Connaissance des bases Word Excel ; notions internet ou avoir suivi le stage d'initiation à la bureautique Contre - indications éventuelles : Station assise prolongée ; Problème de vue lié à une exposition prolongée face à un écran. <b>Adaptation du dispositif d'accueil pour les personnes en situation d'handicap (le cas échéant)</b> <b>Des référents handicaps sont mobilisés pour accueillir et informer la personne, participer à l'organisation du parcours de formation, communiquer sur l'accessibilité, assurer le lien avec les partenaires...</b> Contact : Yamina ABDA <a href="mailto:formationnice@ecole-escocom.com">formationnice@ecole-escocom.com</a>
<b>Nombre de participants</b>	<b>16</b> stagiaires
<b>Modalités de recrutement</b>	<b>Information Collective et de Positionnement :</b> date et lieu <b>28/06/2023 9h30 ESCCOM 3 Bis rue Massena 06500 Menton</b> <b>Phase de positionnement :</b> * Bureautique (Environnement Windows, Word, Excel), *QCM pour évaluation du niveau écrit en français et mathématiques. *Autodiagnostic. *Rédaction d'une fiche projet. *Entretien individuel avec le référent formation sur le projet professionnel en lien avec la formation, la Disponibilité et la motivation ; analyse du CV à jour.
<b>Durée de la formation</b>	<b>Personnalisation du parcours :</b> <b>Si parcours total : 160h parcours au plus long</b> <b>Durée personnalisée en fonction des besoins du stagiaire durant la phase de positionnement</b>
<b>Amplitude horaire</b>	9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00 Intensité hebdomadaire entre 31.5 et 35 heures, selon résultats du positionnement
<b>Programme de formation</b>	Maîtriser les fonctions avancées et outils de Word Passage PCIE : Word Excel : gestion des données entre classeur, tableaux croisés dynamiques Passage PCIE : Excel Créer et animer un diaporama avec PowerPoint - Passage PCIE PowerPoint Logiciel Outlook et internet Passage PCIE : Internet et Outlook <b>Evaluations : en cours de formation et finale (5 heures)</b> <b>Techniques de recherche d'emploi</b> <b>Soutien en présentiel et/ou FOAD, remise à niveau, en présentiel et/ou FOAD,</b> <b>Coaching (Jusqu'à 42 heures en fonction des résultats aux tests de positionnements)</b>
<b>Modalités pédagogiques (%)</b>	Nombre d'heures d'enseignement théorique : 100% Nombre d'heures Mise en situation Professionnelle (Individuel) : 11% Nombre d'heures de travail personnel : 14%

<p><b>Modalités D'évaluation /Modalités de validation et/ou de certification</b></p>	<p><b>Attestation d'Entrée en Formation - Plan Individuel de Formation</b>  <b>Attestation de Compétences – Open Badges</b>  <b>Attestation de Fin de Formation et PCIE</b></p> <p>→ Feuilles de présence émargées quotidiennement par l'apprenant ;          Grilles de positionnement et de progression en début, à mi-parcours et en fin de formation (résultats consignés dans le <b>carnet de bord stagiaire</b>)          Evaluation formative tout au long de la formation ;          Evaluation sommative en fin d'un module, ou en fin de formation ;          Evaluation de satisfaction de l'apprenant en fin de formation et mi-parcours pour les formations</p>	
<p><b>Intervenants</b></p>	<p>L'équipe pédagogique, coordinateurs et formateurs, est spécialisée dans la formation d'adultes et possède les qualifications et les expériences professionnelles dans le domaine de la formation et/ou des métiers visés par la formation</p>	
<p><b>Passerelles/ formations complémentaires</b></p>	<p><b>Passerelle</b> : pas de passerelle          Les possibilités d'entrée en formation certifiante sont multiples – se renseigner avec un conseiller en formation Cannes et Nice.</p>	
<p><b>Nos résultats</b></p>	<p><b>Taux de réussite</b> : NICE :100 % - Cannes : 90 %  <b>Taux de satisfaction</b> : NICE 97 % - CANNES : 98%  <b>Taux de retour à l'insertion</b> : NC</p>	
<p><b>Lieu de formation</b></p>	<p><u>Accessibilité</u> :</p>	<p><b>Contact</b></p>
<p><b>3 Bis rue Massena 06500 Menton</b></p>	<p><u>Transports en commun</u> :</p> <p>Train : Gare SNCF Menton (2 min à pied)</p> <p>Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite</p> <p><u>Restauration</u> :</p> <p>→ Établissements de restauration rapide à 1 minute à pied.</p>	<p><b>ESCCOM</b>  <b>Cathy Le Fur</b>  <b>Camille Citerne</b></p> <p><b>04 93 53 55 55</b>  <a href="mailto:c.citerne@ecole-escocom.com">c.citerne@ecole-escocom.com</a></p> <p><b>Agence Pôle Emploi</b>  <b>Menton</b></p>