

## FICHE ACTION – Parcours de formation Français Langue Etrangère renforcé

<p><b>Objectifs de l'action de formation</b></p>	<p>Permettre à des demandeurs d'emploi, <b>originaire ou non de pays francophones, ne maîtrisant pas ou peu la langue française</b>, rencontrant des <b>difficultés de communication</b> et d'insertion professionnelle, d'acquérir les compétences linguistiques nécessaires à leur insertion professionnelle et à leur intégration sociale, en <b>développant l'autonomie</b> et la <b>confiance en soi</b>.</p> <p>Plus précisément il s'agira de les amener à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Connaître et apprendre l'<b>alphabet</b> latin (majuscules, minuscules)</li> <li>✓ Comprendre la correspondance <b>lettres / sons</b></li> <li>✓ <b>Acquérir un vocabulaire de base</b> nécessaire à la vie quotidienne et professionnelle</li> <li>✓ <b>Pouvoir communiquer à l'oral</b></li> <li>✓ Lire et produire des <b>syllabes</b> / Découvrir les premiers mots en français</li> <li>✓ <b>S'exprimer oralement</b> dans une situation de travail</li> <li>✓ <b>Apprendre à lire</b> (mots, phrases et textes simples) et à utiliser les <b>procédures de communication</b> écrite</li> <li>✓ <b>Maîtriser la syntaxe et l'orthographe des mots</b></li> <li>✓ <b>Être en capacité d'écrire des phrases simples</b></li> <li>✓ Utiliser oralement et à l'écrit la <b>conjugaison</b> (utilisation des temps simples) et la <b>grammaire</b></li> <li>✓ Comprendre les consignes orales et écrites</li> <li>✓ Remplir les documents administratifs ou professionnels</li> <li>✓ Produire ses premiers <b>énoncés écrits</b> et <b>lire</b> ses premiers documents</li> <li>✓ Être <b>autonome</b> avec un dictionnaire</li> </ul>
<p><b>Public visé</b></p>	<p>Demandeurs d'emploi inscrit à Pôle Emploi, indemnisé ou non</p>
<p><b>Conditions d'accès</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Être originaire ou non de <b>pays francophones</b></li> <li>• Ne pas ou peu maîtriser la langue française</li> <li>• Rencontrer des <b>difficultés de communication</b> et d'insertion professionnelle</li> <li>• S'impliquer dans un parcours d'insertion socio-professionnelle</li> </ul> <p>Adaptation du dispositif d'accueil pour les personnes en situation d'handicap (<i>le cas échéant</i>) Des référents handicaps sont mobilisés pour accueillir et informer la personne, participer à l'organisation du parcours de formation, communiquer sur l'accessibilité, assurer le lien avec les partenaires...</p>
<p><b>Modalités de recrutement</b></p>	<p><b>Information collective et Entretiens de positionnement (ICOP) :</b> 07/02/2023 à 9h30 et <b>28/02 à 13h30</b> informations collectives programmées ESCCOM C/o Itec 74 avenue Pierre Semard - Palais Victoria 06130 Grasse</p> <p><b>Phase de positionnement :</b> Passation de tests de positionnement + Entretien individuel de motivation Analyse du CV + Détermination d'un Plan Individuel de Formation</p>
<p><b>Durée de formation</b></p>	<p><b>Parcours de formation total = 579 heures</b> ➔ 544 heures en Centre de formation + 35 heures en Entreprise</p> <p><i>Durée de formation personnalisée en fonction des besoins du stagiaire identifiés lors de l'ICOP</i></p> <p>Rythme hebdomadaire : <b>35h/semaine</b> / <i>Formation rémunérée par Pôle Emploi</i></p>
<p><b>Dates prévisionnelles</b></p>	<p>Date de début de formation : <b>06/03/2023</b> Date de fin de formation : <b>06/07/2023</b></p>

<b>Nombre de participants</b>	<b>12 places</b>
<b>Programme de formation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atelier de communication orale – « Communiquons en Français » - <b>154 heures</b></li> <li>✓ Acquisition et développement des savoirs de base de l'écrit en Français – <b>126 heures</b></li> <li>✓ Transférabilité des connaissances – <b>21 heures</b></li> <li>✓ Les écrits du quotidien et le langage professionnel – <b>105 heures</b></li> <li>✓ Culture générale et environnement en France – <b>14 heures</b></li> <li>✓ Acquisition des savoirs de base en TIC – <b>35 heures</b></li> </ul> <p><b>Renforts pédagogiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compétences transverses et savoirs-être professionnels</li> <li>- Appui à la recherche d'emploi</li> <li>- Soutien personnalisé / Apprentissage à distance</li> </ul>
<b>Mode de validation</b>	Attestation de fin de formation Certifications possibles : DELF, Certificat VOLTAIRE

Lieu d'exécution	Accessibilité	Contacts
<b>Nom de l'organisme</b> ESCCOM C/o Itec 74 avenue Pierre Semard - Palais Victoria 06130 Grasse	Gare sncf 10mn à pied (parking) Parking payant aux alentours – places de stationnement rue payant Micro onde sur place Possibilité de restauration café snack à proximité	ESCCOM Laetitia Dauba Céline RESPAUT BALTER 04.92.98.08.29 formationcannes@ecole-esccom.com