

BTS

Gestion de la PME

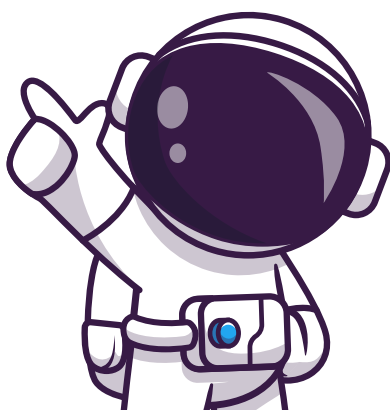
Formation menant à l'obtention d'un Brevet de Technicien Supérieur, diplôme d'État de niveau 5 reconnue par l'État, enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles par décision du directeur général de France Compétences en date du 11/12/2023, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. (Titre RNCP 38363)

OBJECTIF DE LA FORMATION !

Le titulaire du BTS Gestion de la PME accompagne la direction d'une petite ou moyenne entreprise dans son fonctionnement quotidien. Véritable gestionnaire polyvalent, il intervient sur des missions variées : organisation, administration, communication et relation avec les partenaires. Grâce à sa vision globale de l'entreprise, il contribue à son développement en s'adaptant aux besoins et aux objectifs de la PME. Doté de qualités relationnelles et organisationnelles, il joue un rôle d'interface essentiel entre les différents acteurs internes et externes.

COLLABORATEUR

ASSISTANT
DE DIRECTION



SECRÉTAIRE
DE DIRECTION

RYTHME

Alternance : 2 jours école 100% présentiel / 3 jours entreprise
Formation scolaire : avec un stage en entreprise

PROGRAMME

La formation dure 2 ans soit 1 350 heures

ADMISSION

Dossier de candidature et entretien d'admission

MATIÈRES GÉNÉRALES

U1.CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRESSION

U2.LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE : ANGLAIS

U3.CULTURE ÉCONOMIQUE, JURIDIQUE ET MANAGÉRIALE

MATIÈRES PROFESSIONNELLES

U4

GÉRER LA RELATION AVEC LES CLIENTS ET LES FOURNISSEURS DE LA PME

Rechercher des clients par prospection ou pour répondre à un appel d'offres

Traiter la demande du client (de la demande de devis jusqu'à la relance des impayés)

Informar, conseiller, orienter et traiter les réclamations

Rechercher et sélectionner les fournisseurs

Passer les commandes d'achat et d'immobilisation et les contrôler, valider le règlement, évaluer les fournisseurs.

Assurer le suivi comptable des opérations commerciales

U5.1

PARTICIPER À LA GESTION DES RISQUES DE LA PME

Conduire une veille

Accompagner la mise en place d'un travail en mode « projet »

Identifier, évaluer les risques de l'entreprise et proposer des actions correctrices

Évaluer et suivre les risques financiers de la PME en termes de trésorerie

Gérer des risques identifiés dans la PME

Mettre en place une démarche qualité au sein de la PME

U5.2

GÉRER LE PERSONNEL ET CONTRIBUER À LA GRH DE LA PME

Assurer le suivi administratif du personnel

Préparer les éléments de la paie et communiquer sur ces éléments

Organiser les élections des représentants du personnel

Participer à la gestion des ressources humaines

Contribuer à la cohésion interne du personnel de l'entreprise

U6

SOUTENIR LE FONCTIONNEMENT ET LE DÉVELOPPEMENT DE LA PME

Représenter, analyser, améliorer le système d'information de la PME

Améliorer des processus « support » et organiser et suivre les activités de la PME

Participer au développement commercial de la PME et à la fidélisation de la clientèle

Accompagner le déploiement du plan de communication de la PME

Analyser l'activité de la PME

Produire et analyser des informations de nature financière

Identifier les facteurs explicatifs de la performance commerciale et financière

Concevoir et analyser un tableau de bord

MODALITÉS D'ÉVALUATION ET DE CERTIFICATION

Les épreuves sont ponctuelles (écrits, oraux, pratiques)

Pour être admis au BTS lors du premier groupe d'épreuves, il faut obtenir une moyenne générale d'au moins 10/20

Rattrapage :

Avoir une moyenne générale comprise entre 8/20 et 9,99/20

Avoir obtenu au moins 10/20 de moyenne aux épreuves professionnelles

COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

Participer au développement commercial de la PME et à la fidélisation de la clientèle

Assurer le suivi comptable des opérations commerciales

Participer à la gestion des ressources humaines

Améliorer des processus « support » et organiser et suivre les activités de la PME

Identifier, évaluer les risques de l'entreprise et proposer des actions correctrices

**LE +
LEARNING
EXPEDITION**

POSSIBILITÉ D'UN UN SÉJOUR À
L'ÉTRANGER SUR LA BASE DU
VOLONTARIAT ET DANS LA LIMITE DES
PLACES DISPONIBLES

POURSUIVRE À L'ESCCOM AVEC UN BACHELOR

Poursuivre à l'Esccom avec le Bachelor Développement et Pilotage Commercial, le Bachelor Marketing et Communication et le Bachelor Ressources Humaines ou tout autre titre de niveau 6 selon les modalités d'admission.

Esccom Nice
22 rue El Nouzah
04 93 85 16 67

secretariatnice@ecole-esccom.com

Esccom Cannes
5 rue Migno
04 93 68 42 11

secretariatcannes@ecole-esccom.com